



Für die Erlangung des akademischen Grades **Bachelor of Science (BSc)** ist die Absolvierung aller Pflichtlehrveranstaltungen (180 ECTS-Punkte) gemäß dem aktuell gültigen Studienplan erforderlich.

1. Einreichung Bachelorantrag per TISS

Bearbeitung des Bachelorantrags	zusätzlich übermitteln
<ul style="list-style-type: none">*) Bachelorantrag online unter Studienabschluss mit Ihrem TU-Account bearbeiten.*) Freie Wahlfächer und Transferable Skills eintragen*) Persönliche Daten vorab überprüfen; Änderungen von persönlichen Daten müssen vor Antragstellung von der Studienabteilung durchgeführt werden.*) Aktuelle Übergangsbestimmungen beachten	<ul style="list-style-type: none">*) Anerkennungsbescheide, Erasmusbescheide oder LVA-Nachweise anderer Universitäten sind per E-Mail an burgeth@tuwien.ac.at nach Antragstellung zu senden. Wenn diese nicht im Sammelzeugnis vermerkt sind.

Wichtiger Hinweis

Die Zusatzprüfung aus Darstellende Geometrie VO (6 ECTS) kann **nicht** als Freies Wahlfach verwendet werden. Es handelt sich um ein Auflagefach, das am **Beginn** des Bachelorstudiums zu absolvieren ist.

2. Bearbeitung des Bachelorantrags

- *) Nach Bearbeitung des Bachelorantrags werden Sie bezüglich der Fortmeldung zum Masterstudium per E-Mail informiert.
- *) Sobald die Dokumente vom zuständigen Vizestudiendekan unterfertigt wurden, erhalten Sie eine weitere E-Mail zur Abholung.
- *) Die Bearbeitung dauert in der Regel 1-2 Wochen; in vorlesungsfreien Zeiten kann es zu Verzögerungen kommen.

3. Nachfristen

Bacheloranträge im März und Oktober	Achtung bei verspätetem Zeugnis
<p>Bacheloranträge in März und Oktober werden dem vorangegangenen Semester zugerechnet.</p> <p>Liegt das <u>letzte Prüfungsdatum</u> in diesem Zeitraum, ist für das neue Semester keine Studiengebühr zu bezahlen.</p>	<p>Wenn die letzte Lehrveranstaltungsprüfung im März oder Oktober absolviert wurde, das Zeugnis aber erst Ende März/Oktober oder im April/November vorliegt, müssen Studiengebühren vorab bezahlt werden, damit keine Exmatrikulation erfolgt.</p> <p>Eine Rückerstattung ist nachträglich über die Studienabteilung möglich.</p>

4. Abholung der Dokumente und Statistik Austria

Zur Abholung mitbringen	Leere Flügelmappe (A4) für die Dokumente
Formular	Ansuchen zur Bachelorprüfung - Datum erst bei der Abholung eintragen
Statistik Austria (UHStat2)	unter https://uhstat2.hochschule.at/home ausfüllen und die E-Mail-Bestätigung am Handy oder ausgedruckt vorweisen
Sie erhalten	*) Bescheide zum Titel Bachelor of Science (BSc) (Deutsch/Englisch) *) ein Abschlusszeugnis (Deutsch) *) Diploma Supplement (Deutsch/Englisch)

Studiendekanat

Burgeth Patricia
burgeth@tuwien.ac.at
[Sprechstunden](#)
58801/25004

Stand: Juni 2026



Zu- und Vorname:	
Matrikelnummer:	

Checkliste für die Abholung

<input type="checkbox"/>	Ansuchen zur Bachelorprüfung
<input type="checkbox"/>	Bestätigung der Statistik Austria (am Handy oder ausgedruckt)
<input type="checkbox"/>	Leere Flügelmappe (A4)

Bestätigung

Bitte signieren Sie bei der Abholung rechts unten.

Die Unterschrift dient als Übernahmebestätigung der ausgegebenen Dokumente.

Ich habe die Dokumente erhalten:

Datum	Unterschrift