

LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES

The Student

Last name (s)		First name (s)	
Date of birth		Nationality ¹	
Sex [M/F]		Academic year	
Study cycle ²		Subject area, Code ³	
Phone		E-mail	

The Sending Institution

Name	TU Wien	Faculty	
Erasmus code	A WIEN02	Department	International Office
Address	Gusshausstrasse 28 1040 Wien	Country, Country code ⁴	Austria AT
Contact person ⁵ name	Traude Krausler	Contact person e-mail / phone	krausler@ai.tuwien.ac.at +43 1 58801 41562

The Receiving Institution

Name		Faculty	
Erasmus code		Department	
Address		Country, Country code	
Contact person ⁴ name		Contact person e-mail / phone	

¹ Country to which the person belongs administratively and that issues the ID card and/or passport.

² Short cycle (EQF level 5) / bachelor or equivalent first cycle (EQF level 6) / master or equivalent second cycle (EQF level 7) / doctorate or equivalent third cycle (EQF level 8).

³ Please refer to the ISCED 2013 subject field that is closest to the subject of the degree to be awarded to the student by the sending institution. For the list of detailed subject fields, see: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fos-consultation-draft-2013-en.pdf> (app.1,p.14).

⁴ Please use ISO 3166-2 country codes available at: <https://www.iso.org/obp/ui/#search>.

⁵ A person who provides a link for administrative information and who, depending on the structure of the higher education institution, may be the departmental coordinator or will work at the international relations office or equivalent body within the institution.

A. Section to be completed BEFORE THE MOBILITY PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

Planned dates of the start and the end of the study period (semester dates):

from [day/month/year]

till [day/month/year]

This Learning Agreement includes all the educational components⁶ to be carried out by the student at the receiving institution.

[The student is recommended to take educational components totalling a minimum of 30 ECTS⁷ credits per semester. OeAD requires a minimum of 3 ECTS credits per month.]

[If applicable, additional educational components that the student follows above the required number of ECTS credits needed for his/her degree curriculum are also listed below.]

Table A: Study programme at receiving institution (abroad) and components to be replaced at the sending institution if successfully completed

Term (sem.)	Code at receiving institution	Component title (as indicated in the course catalogue) at the receiving institution	No. of ECTS credits	Code at sending institution	Component title (as indicated in the course catalogue) at the sending institution	No. of ECTS credits

Hinweis: Zusätzliche Kurse bitte in Tabelle A1, Annex I, eintragen.

Web link(s) to the course catalogue at the receiving institution:

Unterschrift der Studiendekanin / des Studiendekans⁸

⁶ An "educational component" is a self-contained and formal structured learning experience that features learning outcomes, credits and forms of assessment. Examples of educational components are: a course, module, seminar, laboratory work, practical work, preparation/research for a thesis, mobility window or free electives.

⁷ In countries where the "ECTS" system it is not in place, in particular for institutions located in partner countries not participating in the Bologna process, "ECTS" needs to be replaced in all tables by the name of the equivalent system that is used.

⁸ Nach Nominierung durch den/die Erasmus-KoordinatorIn

In case some educational components would not be successfully completed by the student, the following provisions will apply: [please specify or provide a weblink to the relevant information]:

Language competence of the student

The level of language competence⁹ in [language of instruction] that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period (for the above-mentioned dates) is:

A1	A2	B1	B2	C1	C2

II. RESPONSIBLE PERSONS

Responsible person¹⁰ in the sending institution:

Name:	Function:
Phone number:	E-mail:

Responsible person¹¹ in the receiving institution:

Name:	Function:
Phone number:	E-mail:

III. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

By signing¹² this document, the student, the sending institution and the receiving institution confirm that they approve the proposed Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. Sending and receiving institutions undertake to apply all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies (or the principles agreed in the inter-institutional agreement for institutions located in partner countries).

The receiving institution confirms that the educational components listed in Table A are in line with its course catalogue.

The sending institution commits to recognise¹³ all the credits gained at the receiving institution for the successfully completed educational components and to count them towards the student's degree as described in Table A¹⁴.

⁹ For the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) see <http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>

¹⁰ Dean of Studies or thesis supervisor (if work for diploma- or PhD-thesis is carried out at the receiving institution)

¹¹ An academic who has the authority to approve the mobility programme of incoming students and is committed to give them academic support in the course of their studies at the receiving institution.

¹² Scanned copies of signatures or digital signatures are recognised. There is no need to circulate papers with original signatures.

¹³ "In response to the request of the student the responsible Dean of Studies herewith gives notice, that pursuant to Section 78 Para 5 Austrian University Act 2002 – UG (Federal Law Gazette I No 120/2002) the course components at the receiving institution are deemed equivalent to the course components at the sending institution as described in Table A, if they are successfully completed."

¹⁴ Any exceptions to this rule are documented in an annex of this Learning Agreement and agreed by all parties.

The student and receiving institution will communicate to the sending institution any problems or changes regarding the proposed mobility programme, responsible persons and/or study period.

The student

Student's signature

Date:

The sending institution

Responsible person's signature

Date:

The receiving institution

Responsible person's signature

Date:

B. Section to be completed DURING THE MOBILITY

CHANGES TO THE ORIGINAL LEARNING AGREEMENT

[The section to be completed before the mobility should be kept unchanged, and changes should be described in this section only.]

I. EXCEPTIONAL CHANGES TO THE PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

[Exceptional changes should be made within a month. Only if absolutely necessary, any party can request changes within the first two-week period after regular classes/educational components have started. All these changes have to be agreed by the three parties within a two-week period after the request.]

Table B: Exceptional changes to study programme abroad

Code at receiving institution	Component title (as indicated in the course catalogue) at the receiving institution	Deleted component <i>[tick if applicable]</i>	Added component <i>[tick if applicable]</i>	Reason for change ¹⁵	No. of ECTS credits

¹⁵ Reasons for deleting a component: A1) Previously selected educational component is not available at receiving institution A2) Component is in a different language than previously specified in the course catalogue A3) Timetable conflict, A4) Other (please specify).

Reason for adding a component: B1) Substituting a deleted component, B2) Extending the mobility period, B3) Other (please specify).

II. CHANGES IN THE RESPONSIBLE PERSON(S), if any:**New responsible person in the sending institution:**

Name:	Function:
Phone number:	E-mail:

New responsible person in the receiving institution:

Name:	Function:
Phone number:	E-mail:

III. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

The student, the sending institution and the receiving institution acknowledge the proposed amendments to the Learning Agreement.

[Agreement of the proposed amendments by email is accepted. Original or scanned signatures are not mandatory for this specific section.]

The student

Student's signature or approval by e-mail	Date:
---	-------

The sending institution

Contact person's signature or approval by e-mail	Date:
--	-------

The receiving institution

Contact person's signature or approval by e-mail	Date:
--	-------

C. Section to be completed AFTER THE MOBILITY

ANTRAG – ANERKENNUNG - STUDIENERFOLGSNACHWEIS

Semesterdaten an der Gastuniversität:

Von [Tag / Monat / Jahr] bis [Tag / Monat / Jahr]

TATSÄCHLICH ABSOLVIERTES STUDIENPROGRAMM (ÄQUIVALENZLISTE)

Als Mindeststudienleistung für den Erasmus-Auslandsaufenthalt¹⁶ ist zu erbringen:

- Sofern im Sinne des Europäischen Systems zur Anrechnung von Studienleistungen den im Ausland absolvierten Studien ECTS-Credits zugeteilt sind, kann der Studienerfolgsnachweis auch dadurch erbracht werden, dass **für jeden Monat** des Auslandsstudiums **mindestens drei ECTS-Credits** nachgewiesen werden.
- Andernfalls
 - bei einem Erasmus-Aufenthalt bis zu fünf Monaten: **sechs** Semesterstunden
 - bei einem Erasmus-Auslandsaufenthalt ab sechs bis einschließlich zehn Monaten: **zwölf** Semesterstunden
 - bei einem Erasmus-Auslandsaufenthalt von elf oder zwölf Monaten: **achtzehn** Semesterstunden

Tabelle C: Äquivalenzliste

Code at receiving institution	Component title (as indicated in the course catalogue) at the receiving institution	No. of ECTS credits	Code at sending institution	Component title (as indicated in the course catalogue) at the sending institution	No. of ECTS credits	Mark at sending institution

Hinweis: Zusätzliche Kurse bitte in Tabelle C1, Annex II, eintragen.

Unterschrift der Studiendekanin / des Studiendekans

¹⁶ Zeiten zur Absolvierung eines vorbereitenden Sprachkurses und eines anrechenbaren Praktikums bleiben unberücksichtigt

**ANERKENNUNGSBESCHEID DES FÜR ANERKENNUNGSFRAGEN
ZUSTÄNDIGEN ORGANS¹⁷**

AUSSTELLENDEN INSTITUTION: TU Wien

ADRESSE: Karlsplatz 13

NAME DES ZUSTÄNDIGEN ORGANS FÜR DIE FESTSTELLUNG DER GLEICHWERTIGKEIT VON
PRÜFUNGEN (STUDIENDEKAN/IN):**BESCHEID ÜBER DIE ANERKENNUNG VON PRÜFUNGEN**

Die Anerkennung der von Herrn/Frau an der
Gastinstitution erbrachten Studienleistungen wird aufgrund der Äquivalenzliste (Pkt. 5) gemäß
§ 78 Abs 1 UG 2002 (BGBl. I Nr. 120/2002) **von** **ECTS-Credits bzw. im Ausmaß**
von **Semesterwochenstunden** (nicht Zutreffendes streichen) ausgesprochen.

BEGRÜNDUNG

Dem Antrag wird vollinhaltlich stattgegeben, daher war spruchgemäß zu entscheiden (§ 58 Abs 2 AVG).

RECHTSMITTELBELEHRUNG

Gegen diesen Bescheid ist das Rechtsmittel der Beschwerde an das Bundesverwaltungsgericht
zulässig. Die Beschwerde ist innerhalb von vier Wochen ab Zustellung dieses Bescheides
schriftlich in jeder technisch möglichen Form bei der/beim Studiendekan/in einzubringen. Die
Beschwerde hat den Bescheid gegen den sie sich richtet sowie die belangte Behörde zu
bezeichnen und Angaben zur rechtzeitigen Einbringung sowie einen begründeten
Beschwerdeantrag zu enthalten.

Datum

Name der Studiendekanin / des Studiendekans

Unterschrift der Studiendekanin /des
Studiendekans, Stampiglie**BESTÄTIGUNG DER BETREUERIN/DES BETREUERS DER DIPLOMARBEIT/
DISSERTATION/ ABSCHLUSSARBEIT ZUM BACHELOR ODER MASTER**

(nur auszufüllen, wenn der Erasmus-Aufenthalt der Arbeit an einer Abschlussarbeit zum Bachelor oder
Master oder Dissertation gedient hat)

Ich bestätige, dass Herr/Frau im
Rahmen des Erasmus-Auslandsaufenthaltes erfolgreich an der Abschlussarbeit zum
Bachelor/Abschlussarbeit zum Master/Dissertation gearbeitet hat.

Datum

Name der Betreuerin/des Betreuers

Unterschrift der Betreuerin/des Betreuers

¹⁷ Entfällt, wenn der Auslandsaufenthalt ausschließlich den Arbeiten an einer Diplomarbeit oder Dissertation oder
Abschlussarbeit zum Bachelor oder Master diente.

Hinweise:

VOR ANTRITT des Erasmus-Studienaufenthaltes (Learning Agreement, **Section A.**)

Trägt der/der **Studierende** in **Tabelle A.** das vorläufige Studienprogramm an der Gastuniversität und die dazu äquivalente Kursliste an der TU Wien ein, und legt diese dem/der Studiendekan/in vor. Nach positiver Begutachtung bestätigt der/die **Studiendekan/in** vor Beginn des Auslandsstudiums unter Punkt III. mit Unterschrift die Gleichwertigkeit der Studienleistungen. Dient der Erasmus-Auslandsaufenthalt ausschließlich der Abfassung einer Bachelor-, Master-Arbeit oder Dissertation, so ist Punkt III. dieses Formulars von **der Betreuerin/dem Betreuer der wissenschaftlichen Arbeit** zu bestätigen.

Danach übermittelt der/die Studierende das Studienprogramm als Pdf der Gastuniversität. Diese bestätigt das Kursprogramm mit Unterschrift unter Punkt III.

Anschließend leitet der/die Studierende das vollständig unterzeichnete Learning Agreement, Section A, an das **International Office** der TU Wien weiter.

Als **Mindeststudienleistung** für den Erasmus-Aufenthalt ist zu erbringen:

- Sofern im Sinne des Europäischen Systems zur Anrechnung von Studienleistungen im Ausland absolvier-ten Studien ECTS-Credits zugeteilt sind, kann der Studienerfolgsnachweis auch dadurch erbracht werden, dass **für jeden Monat** des Auslandsstudiums **mindestens drei ECTS-Credits** nachgewiesen werden.
- bei einem Erasmus-Auslandsaufenthalt bis zu fünf Monaten: **sechs Semesterstunden**
- bei einem Erasmus-Auslandsaufenthalt ab sechs bis einschließlich zehn Monaten: **zwölf Semesterstunden**
- bei einem Erasmus-Auslandsaufenthalt von elf oder zwölf Monaten: **achtzehn Semesterstunden**

Zeiten der Absolvierung eines vorbereitenden Sprachkurses und eines anrechenbaren Praktikums bleiben bei der Feststellung der zu erbringenden Mindeststudienleistung unberücksichtigt!

NACH BEGINN des Erasmus-Studienaufenthaltes (**Learning Agreement, Section B.**)

trägt der/die Studierende allfällige Programmänderungen in **Section B.** des Learning Agreements ein, lässt diese von der Gastuniversität bestätigen und leitet diese Änderungen an das International Office weiter.

NACH RÜCKKEHR vom Erasmus-Studienaufenthalt (**Learning Agreement, Section C.**)

füllt der/die **Studierende** Tabelle C des Learning Agreements (**Section C.**) aus und legt das Formular zusammen mit den Prüfungsbescheinigungen der Gastinstitution der/dem Studiendekan/in vor. Diese/r nimmt die Anerkennung der im Ausland absolvierten Studienleistungen in Bescheidform vor und bestätigt mit Unterschrift.

Wenn die/der Studierende den Erasmus-Auslandsaufenthalt für Arbeiten an einer Abschlussarbeit zum Bachelor oder Master oder Dissertation verwendet hat, **bestätigt die Betreuerin/der Betreuer** den Arbeitsfortschritt an der wissenschaftlichen Arbeit.

ZU BEACHTEN:

Die Studierenden sind verpflichtet, unmittelbar nach Beendigung ihres Erasmus-Aufenthaltes die Anerkennung der im Ausland absolvierten Programmteile mittels des Formulars „Antrag – Anerkennung – Studienerfolgsnachweis“ (Section C.) vornehmen zu lassen.

Es liegt in der Verantwortung der entsendenden Institutionen nach Einlangen des Antrages die Anerkennung **binnen 2 Monaten** (abweichend von § 73 AVG lt. § 78 Abs 8 UG 2002) durchzuführen. Bei Studierenden, deren Erasmus-Aufenthalt erst Ende Juni 2015 oder später endet, muss die Anerkennung bis spätestens **30. November 2015** erfolgen.

Falls aus Verschulden des/der Studierenden keine Anerkennung von Studienleistungen im verlangten Ausmaß bzw. keine Bestätigung des Betreuers der Diplomarbeit/Dissertation erfolgt, **ist mit einer Rückforderung des gesamten oder eines Teiles des Mobilitätzuschusses zu rechnen!**



ANNEX I

Table A1: Study programme at receiving institution (abroad) and components to be replaced at the sending institution if successfully completed

Term (sem.)	Code at receiving institution	Component title (as indicated in the course catalogue) at the receiving institution	No. of ECTS credits	Code at sending institution	Component title (as indicated in the course catalogue) at the sending institution	No. of ECTS credits



ANNEX II

Tabelle C1: Äquivalenzliste

Code at receiving institution	Component title (as indicated in the course catalogue) at the receiving institution	No. of ECTS credits	Code at sending institution	Component title (as indicated in the course catalogue) at the sending institution	No. of ECTS credits	Mark at sending institution

Unterschrift der Studiendekanin / des Studiendekans