

CHECKLISTE FÜR DIE ANMELDUNG ZUR DIPLOMPRÜFUNG

bringen Sie folgende Formulare (ausgefüllt) in einer Flügelmappe mit:

- » Ansuchen um Zulassung zur Masterprüfung Raumplanung (Hinweise des TUalumni beachten)
- » Gesamtprüfungsbeleg ausgefüllt (mit X gekennzeichnet)
- » Plagiatsprüfung Diplomarbeit (Datum und Unterschrift)
- » Merkblatt für Verfasser/innen von Hochschulschriften (Datum und Unterschrift)
- » Curriculum Vitae (Lebenslauf) mit Foto (gedruckt) Datum und Unterschrift
- » Bestätigung der Statistik Austria
- » Fragebogen zur Bewertung des Masterstudiums (ausgefüllt)
- » eine fertig gebundene Diplomarbeit (weitere Informationen unter Punkt 1)
- » eine CD mit PDF-Datei der Diplomarbeit und mit Namen beschriftet
- » Kopie Zulassungsbescheid Masterbescheid mit Auflage (gilt für Studierende die in das Masterstudium direkt inskribiert haben)
- » Bekanntgabe der Zweit- und DrittprüferInnen – Eintragung in einer Liste (Informationen unter Punkt 4)

weitere Informationen:

1. Es ist **eine** fertig gebundene Diplomarbeit (**Namen am Buchrücken**) und **eine** CD (PDF Diplomarbeit) am Dekanat abzugeben.
[Wir möchten darauf hinweisen, dass ein nachträglicher Austausch der Diplomarbeit nicht möglich ist, das Exemplar, das Sie bei der Anmeldung abgegeben haben wird an die TU-Bibliothek weitergeleitet.](#)
2. Das **Formblatt** (Hinweise für die Abfassung der 1. und 2. Seite der Diplomarbeit) dient dazu den geforderten Inhalt auf der 1. und 2. Seite zu berücksichtigen, [die Gestaltung ist frei wählbar.](#)
3. **Plagiatsprüfung Masterarbeit:** Nur mit dieser Zustimmung ist eine [Anmeldung](#) zur Diplomprüfung möglich. Ihre Diplomarbeit wird einer Plagiatsprüfung unterzogen. Stellt sich im Zeitraum bis Kundmachung der Diplomprüfungstermine ein **Plagiatsverdacht** heraus, dann können Sie [nicht](#) zur Diplomprüfung antreten.
4. Sie benötigen eine [aktuelle Zusage](#) der Zweit- und Drittprüfer, dass diese zu dem jeweiligen Termin prüfen können.
5. Die Anmeldung zur Diplomprüfung erfolgt in den jeweiligen Anmeldezeitraum in den Sprechstunden des Dekanats.
6. Die Diplomprüfungstermine **MÄRZ, APRIL** und **OKTOBER, NOVEMBER** werden zum vorangehenden Semester gezählt, d.h. bei Ablegung der Diplomprüfung zu diesen Terminen ist [keine Studiengebühr](#) für ein neues Semester zu bezahlen.
7. **Wir möchten darauf hinweisen, dass bei Nichteinhaltung der erforderlichen Punkte bzw. Frist eine Anmeldung zur Diplomprüfung nicht erfolgen kann.**

Vielen Dank
Ihr Dekanats-Team



PRÜFUNGSTERMINE FÜR DAS MASTERSTUDIUM DER STUDIENRICHTUNG **RAUMPLANUNG UND RAUMORDNUNG**

STUDIENJAHR 2017/2018	OKTOBER '17	NOVEMBER '17	JÄNNER '18	MÄRZ '18	APRIL '18	JUNI '18
Einreichung der Lehrveranstaltungen Masterabschluss	15.09.2017 bis 18.09.2017	13.10.2017 bis 16.10.2017	24.11.2017 bis 27.11.2017	09.02.2018 bis 12.02.2018	09.03.2018 bis 12.03.2018	11.05.2018 bis 14.05.2018
Anmeldungsmappe, Bekanntgabe Zweit- und Drittprüfer, Abgabe Diplomarbeit	25.09.2017 bis 27.09.2017	23.10.2017 bis 25.10.2017	04.12.2017 bis 06.12.2017	19.02.2018 bis 21.02.2018	19.03.2018 bis 21.03.2018	22.05.2018 bis 24.05.2018
Aushang der Prüfungseinteilung	17.10.2017	14.11.2017	09.01.2018	13.03.2018	17.04.2018	12.06.2018
Diplomprüfung	Di. 24.10.2017	Di. 21.11.2017	Di. 16.01.2018	Di. 20.03.2018	Di. 24.04.2018	Di. 19.06.2018
Abschlussfeier	findet am 17.01.2018 statt		findet am 29.05.2018 statt			findet am 17.10.2018 statt

Kennzahl: E 066 440

Matrikelnummer: _____

Ansuchen um Zulassung zur Masterprüfung Raumplanung und Raumordnung

Vor- und Nachname: _____

Adresse: _____

E-Mail: _____ Tel.: _____

Ort / Staat der Geburt: _____

Sozialversicherungsnr.: _____

Datum Abgabe Unterschrift der/des Studierenden

Datum Abholung Unterschrift der/des Studierenden

TU Wien alumni club
Resselgasse 5/E006L
A-1040 Wien
t: +43 1 58801 406022
f: +43 1 58801 9406022
e: office@tualumni.at



Anlässlich Ihres bevorstehenden Studienabschlusses lädt Sie der TU Wien alumni club zu einem Bonusjahr im Verein der Alumni, Studierenden, Angehörigen, Förderer und Freunde der TU Wien ein. Nützen Sie diese Gelegenheit und lernen Sie die Aktivitäten & Services des Absolvent_innenvereins zum Sonderpreis von € 30,- für 1 Jahr lang kennen und bleiben Sie mit der Universität verbunden.

Bonus-Jahr im TU Wien alumni club zum Sonderpreis von € 30,-

Unterschrift der/des Studierenden

JA NEIN

Der TU Wien alumni club – Verein der Alumni, Studierenden, Angehörigen, Förderer und Freunde der TU Wien verwendet zur Mitgliederverwaltung die elektronische Datenverarbeitung. Dafür ist es erforderlich die, von Ihnen oben angegebene Daten zu speichern. Mit Ihrer Unterschrift erklären Sie sich mit dem Erhalt unseres E-Mail Newsletters einverstanden. Dies kann jederzeit widerrufen werden.

Als besonderes Zusatzangebot erhalten Sie, als Mitglied des TU Wien alumni club, ein kostenfreies 2 Jahres-Abonnement der Zeitschrift „Wettbewerbe“ des Bohmann Verlags, in der Sie gemeinsam mit Ihren Kolleginnen und Kollegen der Sponson namentlich erwähnt werden. Das Abo endet nach Ablauf von 2 Jahren automatisch.

Um Ihnen dieses Abo zukommen zu lassen, müssen wir Ihre Adressdaten an den Bohmann Verlag weitergeben, der diese ausschließlich für den Versand des Magazins verwenden wird.

2- Jahres Abo „Wettbewerbe“ & Datenfreigabe an den Bohmann Verlag.

Unterschrift der/des Studierenden

JA NEIN

**Verband der Freunde und Absolventen der TU Wien:
TUalumni.Club**

Theresianumgasse 27, 1040 Wien
T: +43 1 58801 33035, +43 1 504 16 34-11
F: +43 1 58801 33088

E: office@tualumni.at
I: <http://www.tualumni.at>



TUalumni neu

Seit vielen Jahren besteht der Verband der Freunde und Absolventen der TU Wien (TUalumni.Club), der den Absolventinnen und Absolventen mit einer Reihe von Tätigkeiten wie der Organisation von Veranstaltungen für Absolventinnen und Absolventen, der Herausgabe der Mitgliederzeitschrift „Bulletin“ sowie der Förderung von wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der TU Wien zur Verfügung steht.

Nunmehr soll die Zusammenarbeit bei der Alumni-Betreuung der Technischen Universität Wien und des Verbandes der Freunde und Absolventen der TU Wien verstärkt und Synergien genutzt werden.

Unser gemeinsames Leitbild lautet:

„Förderung der TU Wien und deren Absolventinnen und Absolventen“

Hiezu:

- pflegen wir ein aktives Kontakt- und Beziehungsnetz zwischen der TU Wien, den Alumni, der Wirtschaft und der Öffentlichkeit
- fördern wir die beruflichen Chancen der Studierenden sowie Absolventinnen und Absolventen der TU Wien durch Beratung beim Berufseinstieg und –wechsel sowie Vermittlung von Employability
- fördern wir die Wissenschaften und Forschung an der TU Wien durch Impulse aus der Praxis und Gewinnung von Gönnerinnen und Gönnern sowie Sponsoren für Projekte der TU Wien

Unsere Mitglieder

Unsere Mitglieder sind

- Absolventinnen und Absolventen der TU Wien
- ehemalige oder gegenwärtige Mitglieder des Lehrkörpers
- habilitierte Personen der TU Wien
- Kollektivmitglieder (Fachvereine, geografische Vereine)
- Ehrenmitglieder und Freunde – Persönlichkeiten oder Firmen, die einen besonderen Nahebezug zur TU Wien haben.

Der TUalumni.Club hatte Ende 2009 5.400 Personenmitglieder und 38 Firmenmitglieder.

Serviceleistungen

Die aus dem Leitbild abgeleiteten Ziele sollen insbesondere durch folgende Serviceleistungen erreicht werden:

- Herausgabe der Mitgliederzeitung „Bulletin“, von Newslettern sowie eines allgemeinen Veranstaltungskalenders
- Vielfältige Events
attraktive netzwerk-, fach- und joborientierte sowie kulturelle Veranstaltungen
- Job Services
Jobbörse, Personalvermittlung, Bewerbercoaching, Bewerbungstraining
- Bereitstellung von Infrastruktur
z.B. kostenlose Nutzung der Bibliothek, etc.
- Betreiben der TUalumni-Plattform
- Sponsoring und Fundraising

Das Dienstleistungsangebot soll in Zukunft auf die Lebensphasen - beginnend mit dem Studium, über den Berufseinstieg, die weitere Karriere, bis zum Goldenen Diplom - differenziert ausgerichtet werden. Dazu wurde eine benutzerfreundliche TUalumni-Datenbank aufgebaut, die laufend weiter entwickelt wird. Die Plattform dient aber auch als zentrale Kommunikationsdrehscheibe mit hohem Nutzen für Mitglieder des TUalumni.Club. Besuchen Sie unsere Website www.tualumni.at.

Organisationsstruktur

Zur Erbringung der Serviceleistungen für Alumni und Freunde der TU Wien wurde vom Rektorat der TU Wien und dem TUalumni.Club ein „Servicecenter TUalumni“ installiert. Das zugehörige strategische Organ das „TUalumni Board“ legt in Abstimmung mit dem Rektorat und dem TUalumni.Club Vorstand die Strategie, das jährliche Arbeitsprogramm und Budget fest.

Das Servicecenter TUalumni ist für die Betreuung der AbsolventInnen zuständig und damit Ihr zentraler Ansprechpartner!

Wir würden uns freuen, Sie bald als Mitglied begrüßen zu dürfen und stehen Ihnen für Ihre Fragen und Anliegen jederzeit gerne zur Verfügung.

Servicecenter TUalumni
Technische Universität Wien
Theresianumgasse 27
1040 Wien
T: +43 (1) 58801-33035, +43 (1) 5041634-11
E-mail: office@tualumni.at
<http://www.tualumni.at>

GESAMTPRÜFUNGSBELEG TUWIS 20-32

Datum

Matrikelnummer

*) Prüfungsart

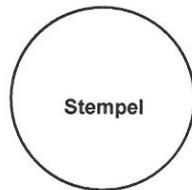
Kennbuchstabe	Personalnummer, Name (Stempel)	Funktion	Modus	Prozentanteil
A	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
B	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
C	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
D	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

Matrikelnummer Familienname, Vorname

Kennzahl/en Studienrichtung/ -zweig

Modus Note

Datum



Unterschrift der/des Vorsitzenden oder der Prüferin / des Prüfers

*) Prüfungsarten:

- | | | |
|------------------------|----------------------------|--------------------|
| D15 - 1. Diplomprüfung | D2B - Bakkalaureatsprüfung | AD3 - Dissertation |
| D26 - 2. Diplomprüfung | DA4 - Magisterarbeit | RRM - Rigorosum |
| D3D - 3. Diplomprüfung | D2G - Magisterprüfung | |
| DA8 - Diplomarbeit | APC - Abschlussprüfung | |

Plagiatsprüfung Masterarbeit

Vorname:
Familiename:
Matrikelnummer:
Studienkennzahl:
Titel der Masterarbeit:
Betreuer/in:
Einreichdatum:

1. Information

Ihre Abschußarbeit wird von der Fakultät AR gemäß § 3 Abs. 3 des Leitfadens des Vizerektors für Lehre zum Umgang mit Plagiaten in studentischen Arbeiten an der Technischen Universität Wien einer routinemäßigen Plagiatsprüfung unterzogen.

Zu diesem Zweck werden der von Ihnen eingereichten pdf-Datei im ersten Schritt sämtliche personenbezogenen Daten entnommen (Deckblatt, Widmungen, Lebenslauf, encodierte Metadaten etc.); im zweiten Schritt erfolgt der elektronische Transfer des bereinigten Dokuments zum externen Diensteanbieter (Plagiatsprüfungsportal).

Das in der Folge automatisiert generierte Plagiatsgutachten steht ausschließlich Ihrem/r Betreuer/in und dem Studiendekan zur Verfügung und bildet eine wichtige Grundlage für eine positive Beurteilung Ihrer Masterarbeit.

2. Zustimmungserklärung

Ich erteile der Fakultät AR sowie dem von der Fakultät beauftragten, externen Diensteanbieter (Plagiatsprüfungsportal) die ausdrückliche Zustimmung, zum Zweck der oben beschriebenen Plagiatsprüfung sowie zur Dokumentierung des Ergebnisses meine eingereichte Abschußarbeit im erforderlichen Umfang elektronisch zu vervielfältigen sowie zu speichern.

Wien, am

Unterschrift

Anhang: einschlägige gesetzliche Bestimmungen

Anhang: einschlägige gesetzliche Bestimmungen

§ 51 Abs. 2 Zif. 31 Universitätsgesetz 2002 idgF. lautet:

„Ein Plagiat liegt eindeutig vor, wenn Texte, Inhalte oder Ideen übernommen und als eigene ausgegeben werden. Dies umfasst insbesondere die Aneignung und Verwendung von Textpassagen, Theorien, Hypothesen, Erkenntnissen oder Daten durch direkte, paraphrasierte oder übersetzte Übernahme ohne entsprechende Kenntlichmachung und Zitierung der Quelle und der Urheberin oder des Urhebers.“

Die studienrechtlichen Folgen eines Plagiats (Nichtigerklärung von Beurteilungen sowie Widerruf akademischer Grade) ergeben sich aus den §§ 74 und 89 UG; hinzu kommen auf Veranlassung des in seinen Urheberrechten Verletzten gegebenenfalls weitere urheberrechtliche Sanktionen (Unterlassungsanspruch, Schadenersatzanspruch etc.).

Das Universitätsgesetz 2002 idgF. ist online im Wege des RIS als tagesaktueller Volltext verfügbar¹.

¹ <http://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=Bundesnormen&Gesetzesnummer=20002128>.



MERKBLATT FÜR VERFASSER/INNEN VON HOCHSCHULSCHRIFTEN

(Diplom-/Masterarbeiten und Dissertationen)

Der / die unterzeichnete Verfasser / Verfasserin der nachstehend angeführten Hochschulschrift:

nimmt im Sinne der §§ 42 und 42a Urheberrechtsgesetz 1936 in der jeweils gültigen Fassung zur Kenntnis:

Die gedruckte Version der Hochschulschrift wird in der Universitätsbibliothek der Technischen Universität (eine Dissertation auch in der Nationalbibliothek) aufgestellt, allgemein zugänglich gemacht und somit veröffentlicht.

1. Die Universitätsbibliothek darf, solange die Hochschulschrift veröffentlicht, aber nicht erschienen oder vergriffen ist, ohne Zustimmung des Verfassers / der Verfasserin für den eigenen Gebrauch einzelne Vervielfältigungsstücke herstellen. Ebenso dürfen auf Bestellung für den eigenen Gebrauch eines anderen unentgeltlich bzw. durch Fotokopien oder andere reprographische Verfahren auch gegen Entgelt, einzelne Vervielfältigungsstücke hergestellt werden.
2. Ist die Hochschulschrift bereits erschienen (d.h. durch Druck oder ein anderes Vervielfältigungsverfahren bereits in den Verkehr gebracht) und noch nicht vergriffen, darf die Universitätsbibliothek ohne Zustimmung des Verfassers / der Verfasserin für den eigenen Gebrauch von Teilen davon einzelne Vervielfältigungsstücke herstellen. Ebenso dürfen auf Bestellung für den eigenen Gebrauch eines anderen unentgeltlich bzw. durch Fotokopien oder andere reprographische Verfahren auch gegen Entgelt, einzelne Vervielfältigungsstücke von Teilen der Hochschulschrift hergestellt werden. (Erfolgt die Vervielfältigung für den eigenen Gebrauch durch Abschreiben, kann auch von einem erschienenen und noch nicht vergriffenen Werk ohne Zustimmung des Verfassers / der Verfasserin dieses zur Gänze vervielfältigt werden.)
3. Die Universitätsleitung hat in der Richtlinie des Vizerektors für Lehre über die elektronische Abgabepflicht von Hochschulschriften (Dissertationen, Diplomarbeiten, Masterarbeiten) an der TU Wien (s. Mitteilungsblatt 2013, 14. Stück, 19.6.2013) beschlossen, zusätzlich zum gedruckten Exemplar ein elektronisches Exemplar (PDF-Dokument, PDF/A bzw. PDF ab Version 1.4) zu verlangen, welches verpflichtend in TISS hochgeladen werden muss. Die Hochschulschriften werden über einen Server der Universitätsbibliothek der TU Wien der Öffentlichkeit zugänglich gemacht, sofern keine Benützungssperre vorliegt und der Verfasser / die Verfasserin seine / ihre Zustimmung dazu gibt. Das Urheberrecht verbleibt beim Verfasser/ bei der Verfasserin; eine spätere Veröffentlichung in einem Verlag in Druckform bleibt möglich. Die Erfassung der bibliografischen Daten der Hochschulschrift, das Hochladen der elektronischen Version und die Abgabe der Einverständniserklärung erfolgt elektronisch in TISS.
4. Die Hochschulschrift muss selbständig verfasst sein, andere als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel dürfen nicht benutzt werden.

Ich versichere, dass ich diese Hochschulschrift bisher weder im In- oder Ausland in irgendeiner Form als Prüfungsarbeit vorgelegt habe.

Datum:

Unterschrift:

Dekanat: Ablage im Prüfungsakt



**Dekanat für Architektur
und Raumplanung**

Karlsplatz 13 / E250
A-1040 Wien, Austria
Tel +43 1 588 01-25001
Fax +43 1 588 01-25099
www.ar.tuwien.ac.at

STATISTIK AUSTRIA

Für den Abschluss Bachelor oder Masterstudiums ist das Formular „Erhebung über studienbezogenen Auslandsaufenthalte UStat2“ auf der Homepage <https://www.statistik.at/ustat2/> der Statistik Austria auszufüllen und die Bestätigung bei Abgabe der Zeugnisse und Dokumente zu übermitteln.

Da das Dekanat verpflichtet ist darüber ein Protokoll zu führen, benötigen wir von Ihnen falls sie dieses Formular nicht ausfüllen möchten, ein Schreiben indem sie bestätigen die Eingabe zu unterlassen.

Vielen Dank!

Das Dekanatsteam

FRAGEBOGEN ZUR BEWERTUNG DES MASTERSTUDIUMS

Die Fakultät gratuliert Ihnen herzlich zum Abschluss des Masterstudiums und bittet Sie, durch Ausfüllen dieses Fragebogens das Studium rückblickend zu beurteilen. Ihre Antworten sollen dazu dienen, das Studium noch attraktiver zu gestalten und eventuelle Verbesserungen zu ermöglichen. Selbstverständlich werden alle Fragebögen anonym behandelt. Wir danken im Voraus für Ihre Mühe !

ALLGEMEINE FRAGEN

- 1) Alter: _____ Jahre
- 2) Geschlecht: männlich weiblich
- 3) An schulischer Ausbildung habe ich...: AHS Studienberechtigungsprüfung
 BHS/HTL: Fachrichtung _____
- 4) Mein Vorstudium war: _____
- 5) Hatten Sie während dem Studiums eine bezahlte Nebenarbeit? ja nein
- 6) Wenn ja: Wie viele Stunden haben Sie neben dem Studium durchschnittlich pro Woche für diese bezahlte Nebenarbeit aufgewendet? _____ Stunden
- 7) Wenn ja: Wie viel Prozent Ihres Lebensunterhaltes haben Sie etwa mit dieser Nebenarbeit bestritten? _____ %
- 8) Absolvieren Sie ein Doppelstudium? ja nein
- 9) Wenn ja: Welches Ihrer Studien hat Priorität? das eben Beendete das Andere
- 10) In wie vielen Semestern haben Sie das Masterstudium beendet? _____ Semester

ZUFRIEDENHEIT MIT DEM STUDIUM

Beantworten Sie bitte folgende Detailfragen und nutzen Sie die Möglichkeit eines Kommentars auf der nächsten Seite zur Begründung.

	nicht zufrieden	eher zufrieden	zufrieden	sehr zufrieden
1) Bitte geben Sie Ihre Zufriedenheit an.				
Mit der Qualität der von mir besuchten Lehrveranstaltungen bin ich...				
Mit der Bibliotheksausstattung bin ich ...				
Mit der Hörsaalausstattung bin ich ...				
Mit der Laborausstattung bin ich ...				

8) Wieso/Wieso nicht?

9) Insgesamt gesehen, bin ich mit dem Studienplan ... gewesen.

nicht zufrieden mäßig zufrieden zufrieden sehr zufrieden

DURCHFÜHRUNG UND ORGANISATION DES STUDIUMS

1) War das Angebot an thematisch spezialisierten Veranstaltungen ausreichend?

ja nein

2) Wenn nein: wieso nicht?

3) Beurteilen Sie bitte	sehr schlecht	schlecht	gut	sehr gut
die Möglichkeit einer Schwerpunktsetzung im Studium				
die inhaltliche Abstimmung zwischen den Lehrveranstaltungen				
die zeitliche Koordination der LVAen eines Semesters				
die Koordination des Lehrangebots über mehrere Semester				

GRÜNDE FÜR STUDIENVERZÖGERUNG

Falls sich Ihr Masterabschluss gegenüber der Regelstudiendauer verzögert hat, beantworten Sie bitte folgende Fragen.

1) Ich hatte persönliche Gründe (z.B. Doppelstudium, ehrenamtliches Engagement, Auslandsaufenthalt, Geburt eines Kindes, Prüfungsangst, Krankheit, Motivationsprobleme etc.), die meinen Studienabschluss verzögerten.

ja nein

2) Wie viel Einfluss hatten folgende, auf das Studium bezogene Gründe für Ihre Studienverzögerung?	sehr viel Einfluss	viel Einfluss	mäßigen Einfluss	wenig Einfluss	keinen Einfluss
mangelhafte Struktur des Studiums					
unklare Studienanforderungen					

4) Bevorzugen Sie wenige große Prüfungen oder sind Ihnen viele kleine Prüfungen lieber?

wenige große Prüfungen viele kleine Prüfungen

5) Welche Prüfungsart bevorzugen Sie?

schriftlich

mündlich

schriftlich und mündlich

andere

ABSCHLUSSARBEIT

1) Wie haben Sie das Thema Ihrer Abschlußarbeit ausgewählt?

anhand einer Vorschlagsliste des jeweiligen Instituts

in Kooperation mit einer Firma

durch eigenen Vorschlag

sonstiges: _____

Beantworten Sie bitte folgende Detailfragen:

2) Bitte geben Sie zu jeder Aussage an, wie sehr Sie ihr zustimmen.	stimme nicht zu	stimme eher nicht zu	stimme eher zu	stimme voll zu
Ich habe mich für das Thema begeistern können.				
Den nötigen Arbeitsaufwand für die Abschlussarbeit habe ich als angemessen gefunden.				
Bei Bedarf konnte ich Räume und Technik in ausreichendem Masse nutzen.				

3) Wie zufrieden waren Sie insgesamt mit der Betreuung Ihrer Abschlussarbeit?

nicht zufrieden

mäßig zufrieden

zufrieden

sehr zufrieden

4) Kommentar:

5) WOLLEN SIE UNS NOCH ETWAS MITTEILEN?

Hinweise zur Abfassung der Diplomarbeit:

1. Seite: Der Text muss nicht mittig gesetzt sein. Das TU Logo finden Sie auf der Homepage der TU Wien. Dieses kann auch in schwarz(grau)/weiß abgebildet werden



DIPLOMARBEIT

Thema (Diplomarbeit)

**ausgeführt zum Zwecke der Erlangung des akademischen Grades
eines Diplom-Ingenieurs / Diplom-Ingenieurin
unter der Leitung**

Name (Betreuer/In)

Institutsnummer

Institutsbezeichnung

eingereicht an der Technischen Universität Wien

Fakultät für Architektur und Raumplanung

von

Name (Verfasser/In)

Matrikelnummer

Wien, am

eigenhändige Unterschrift

2. Seite:

Abstract in deutsch und englisch (mindestens 1000 Zeichen inkl. Leerzeichen).
Bitte diesem Abstract auch der/dem Betreuer/In per email zukommen lassen